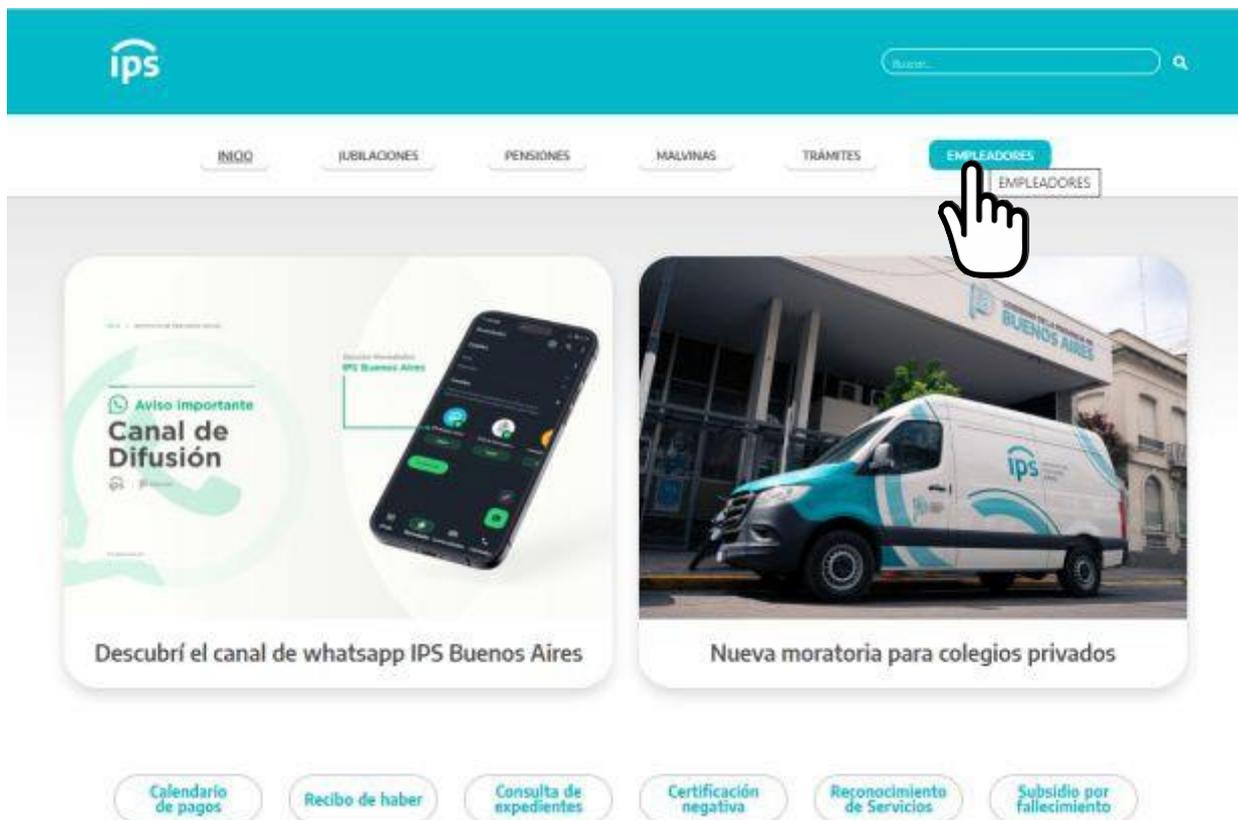




# ¿Cómo solicitar un turno no presencial. Vencimiento 2025?

Instructivo para *Establecimientos educativos de gestión privada*

▲ Ingresar a <https://www.ips.gba.gob.ar/> Empleadores



## Desplegar el menú Establecimientos educativos de gestión privada.

Empleadores

**IMPORTANTE**  
Se informa que a partir del 01/11/2024 se solicitó tanto al Banco Provincia de Buenos Aires como Provincia Net que la única versión admisible para el cobro de las Declaraciones Juradas Mensuales de Aportes y Contribuciones y sus accesorios, de las Cuotas de Planes de Pago y sus accesorios y de las Tasas Administrativas sea la VERSIÓN 8 del sistema SICEEP. La misma está vigente desde 13/03/2023. Verificar la versión instalada y actualizarla de ser necesaria, siguiendo las indicaciones detalladas en la página web en:  
[https://www.ips.gba.gob.ar/empleadores/establecimientos\\_educativos\\_de\\_educacion\\_privada/doc/aplicativoSICEEP/](https://www.ips.gba.gob.ar/empleadores/establecimientos_educativos_de_educacion_privada/doc/aplicativoSICEEP/)

**MEJORAS TECNOLÓGICAS EN SISTEMA SAP**  
A raíz de la implementación de nuevas tecnologías en el sistema SAP, comunicamos que el nuevo link para ingresar al sistema es:  
<https://sap.ips.gba.gob.ar/>  
Para consultas pueden realizar un ticket en la plataforma CAI

- Información general -
- Organismos públicos +
- Establecimientos educativos de gestión privada +
- Turnos Web >
- Contactos >
- Novedades >
- Regularización de deudas >
- Documentación a presentar >
- Trámites >
- SAP (Sistema Administración Previsional) >

- Sistema de organismos externos -

**AGENDA VENCIMIENTOS FEBRERO 2025**

**VIERNES 7**  
Aportes patronales y contribuciones

**JUEVES 20**  
Se efectuará el DEBITO DIRECTO de las cuotas de planes de regularización de deudas en el CBU declarado por el colegio  
  
El incumplimiento fuera de término genera multas y/o intereses

**VENCIMIENTOS 2025**

## ▲ Ingresar a Turnos Web (<https://turnos.ips.gba.gov.ar/reno/>)

Empleadores

**IMPORTANTE**  
Se informa que a partir del 01/11/2024 se solicitó tanto al Banco Provincia de Buenos Aires como Provincia Net que la única versión admisible para el cobro de las Declaraciones Juradas Mensuales de Aportes y Contribuciones y sus accesorios, de las Cuotas de Planes de Pago y sus accesorios y de las Tasas Administrativas sea la VERSIÓN 8 del sistema SICEEP. La misma está vigente desde 13/03/2023. Verificar la versión instalada y actualizarla de ser necesaria, siguiendo las indicaciones detalladas en la página web en:  
[https://www.ips.gba.gov.ar/empleadores/establecimientos\\_educativos\\_de\\_educacion\\_privada/doc/aplicativoSICEEP/](https://www.ips.gba.gov.ar/empleadores/establecimientos_educativos_de_educacion_privada/doc/aplicativoSICEEP/)

**MEJORAS TECNOLÓGICAS EN SISTEMA SAP**  
A raíz de la implementación de nuevas tecnologías en el sistema SAP, comunicamos que el nuevo link para ingresar al sistema es:  
<https://sap.ips.gba.gov.ar/>  
Para consultas pueden realizar un ticket en la plataforma CAI

- Información general -
- Organismos públicos +
- Establecimientos educativos de gestión privada -
- Turnos Web
☞
- Actos
☞
- Deudas
☞

  - Regularización de deudas ☞
  - Documentación a presentar ☞
  - Trámites ☞
  - SAP (Sistema Administración Previsional) ☞
- Sistema de organismos externos
-

**AGENDA VENCIMIENTOS FEBRERO 2025**

**VIERNES 7**  
Aportes patronales y contribuciones

**JUEVES 20**  
Se efectuará el DEBITO DIRECTO de las cuotas de planes de regularización de deudas en el CBU declarado por el colegio  
  
El incumplimiento fuera de término genera multas y/o intereses

**VENCIMIENTOS 2025**

▲ A efectos de solicitar un turno no presencial para entregar la documentación del año 2024 se deberá seleccionar **"Entrega de documentación. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL"**

Selección de Trámite (Exclusivo para Entes No Oficiales)

Buscar Trámite por nombre Filtrar por Categoría: Mostrar Todos

Entrega de documentación, Vencimiento 2025, PRESENCIAL Entrega de documentación, Vencimiento 2025, PRESENCIAL	Trámite: PRESENCIAL, Categorías:	SELECCIONAR
Entrega de documentación, Vencimiento 2025, NO PRESENCIAL Entrega de documentación, Vencimiento 2025, NO PRESENCIAL	Trámite: NO PRESENCIAL - Categorías:	SELECCIONAR
Entrega de documentación rectificativa, Vencimiento 2025, NO PRESENCIAL Entrega de documentación rectificativa, Vencimiento 2025, NO PRESENCIAL	Trámite: NO PRESENCIAL - Categorías:	SELECCIONAR
Entrega de Documentación Entrega de Documentación	Trámite: PRESENCIAL, Categorías:	SELECCIONAR



En la siguiente pantalla seleccionar **"continuar"**

Solicitud con Atención NO Presencial (Exclusivo para Entes No Oficiales)

Trámite: Entrega de documentación. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL

### Documentación Específica

<b>Planta Orgánico Funcional (P.O.F.)</b> Planta Orgánico Funcional (P.O.F.) aprobada por DIEGEP.	Opcional
<b>Planta Funcional (P.F.)</b> Planta Funcional (P.F.) aprobada por DIEGEP.	Opcional
<b>Carpeta 2024 - 1º Cuatrimestre</b> Carpeta 2024 - 1º Cuatrimestre	Opcional
<b>Carpeta 2024 - 2º Cuatrimestre</b> Carpeta 2024 - 2º Cuatrimestre	Opcional
<b>Carpeta 2024 - 3º Cuatrimestre</b> Carpeta 2024 - 3º Cuatrimestre	Opcional

Seleccione en dónde desea realizar la solicitud

La Plata - Sede

CONTINUAR VOLVER



En la siguiente pantalla completar los datos del solicitante y hacer clic en “verificar datos”.

Detalles de mi Solicitud (Exclusivo para Entes No Oficiales)

- Trámite: Entrega de documentación, Vencimiento 2025, NO PRESENCIAL
- CAP: La Plata - Sede

Datos del solicitante

Tipo de Solicitante  
Asociaciones

Ingrese Cui/Cuit del Solicitante

Colegio por el que solicita turno

Ingrese Nro de DIEGEP  
91/99

Ingrese Nro provisorio del IPS (Q000,R000,P000)  
Desabilitado porque se está editando DIEGEP

VERIFICAR DATOS VOLVER



▲ A continuación completar los datos requeridos y el captcha, guardar y continuar.

### Detalles de mi Solicitud

- 1 Trámite: Entrega de documentación. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL
- 2 CAP: La Plata - Sede
- 3 Colegios:  
1. Nro Diegopi (Distrib: OLAVARRIA)

### Solicitante

- 1 Tipo de Solicitante: Asociaciones

CUIL/CUIT  
2848 907659

Nombre  
RUBEN

Apellido  
CARLOS RICARDO

Email  
carlosr@gmail.com

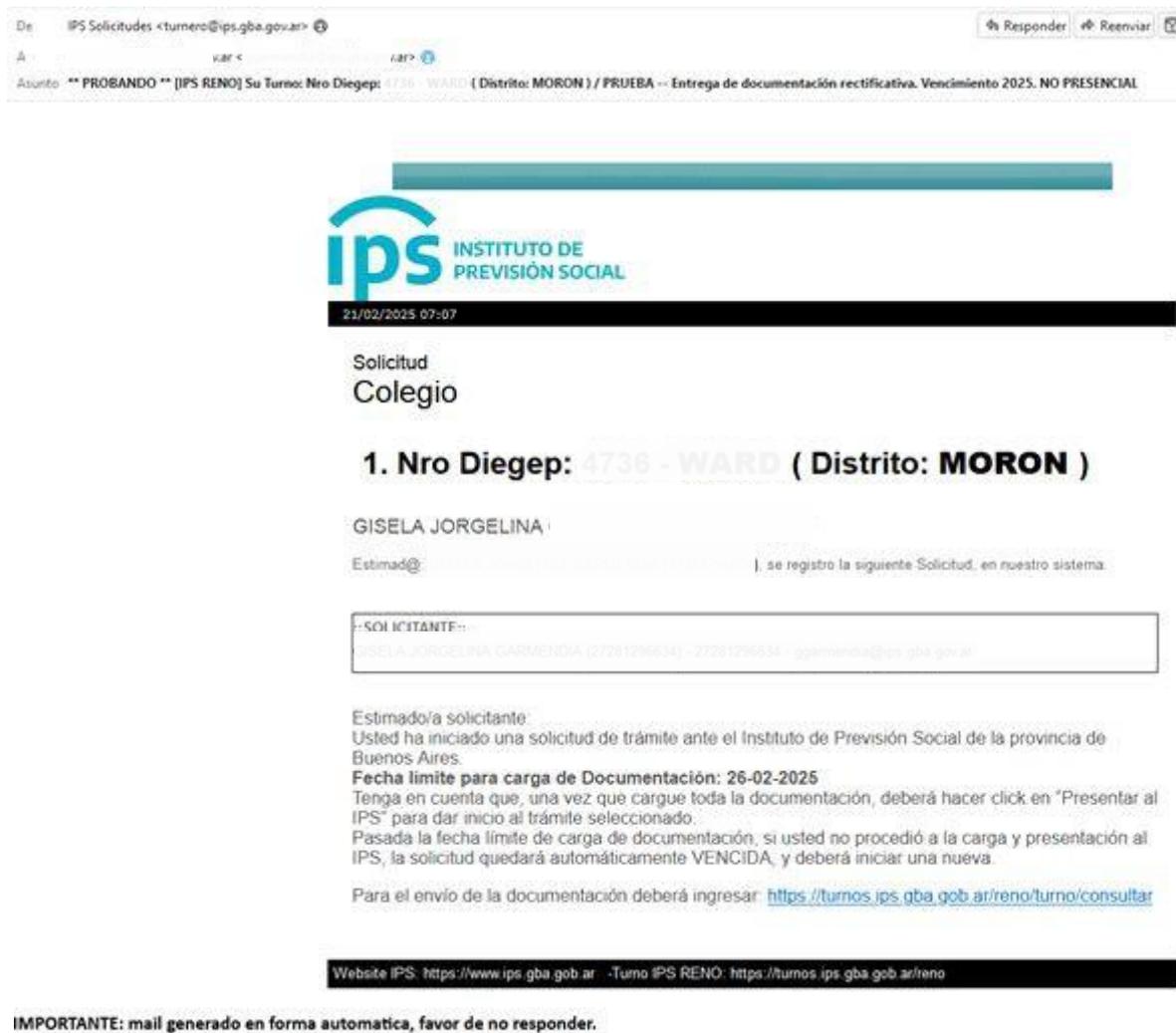
1914 

Ingrese los caracteres que aparecen arriba

> GUARDAR Y CONTINUAR <- VOLVER



Posteriormente le llegará el siguiente mail.



*Tendrá un plazo de 5 días corridos para cargar la documentación 2024 que no fue presentada con anterioridad, no pudiendo excederse de la fecha del 31/03/25.*

En la siguiente pantalla se mostrará la información necesaria para proceder a la carga de los archivos con formato PDF.

**Entrega de documentación. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL**

En el caso que el solicitante posea sólo DIEGEP 20 digitales, sólo tendrá que subir aquí las Planta Orgánica Funcional y Planta Funcional. En cambio si tiene DIEGEP 20 en formato excel, éstas sí tendrán que ser subidas en formato PDF legibles en esta página. Los establecimientos que sólo posean personal docente subvencionado deberán subir las DDJJ anuales en "carpetas 2024- 3° cuatrimestre" y las Planta Orgánica Funcional y Planta Funcional en los apartados correspondientes.

Cuando el Establecimiento confeccionó DIEGEP 20 en formato excel, los apartados "carpeta- 2024 1° cuatrimestre/ carpeta 2024- 2° cuatrimestre/ carpeta 2024- 3° cuatrimestre " deberán contener un solo archivo PDF legible cada uno con las carátulas, DDJJ cuatrimestrales y las DIEGEP 20 en formato excel junto con sus respectivos reportes control. En el caso que sólo posean personal subvencionado, las carátulas y las DDJJ anuales que se descargan de la página.

Si el Establecimiento cuenta con todas las D20 digitales y ya presentó en formato papel las Planta Orgánica Funcional y Planta Funcional tendrá que solicitar un turno no presencial y subir en "Carpeta 2024- 3° cuatrimestre" una nota del RL mencionando que no tiene documentación para subir a esta turnera. De cumplir con esta consigna el sistema le proporcionará un turno de atención no presencial para que la documentación sea controlada por este IPS.

**Al momento de solicitar un turno no presencial para entregar la documentación del año 2024, sólo se tendrá que subir la documentación que no se haya presentado con anterioridad.**

Colegio: 1. Nro Diegep: 544 - <b>IPS LUNA</b> ( Distrito: <b>TANDIL</b> )
Solicitud: Entrega de documentación. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL
CAP: La Plata - Sede
Fecha de creación: 19-02-2025 15:34:19
Fecha posible de Evaluación de la Documentación: <span style="color: red;">Pendiente de agregar Documentación o Presentación al IPS</span>
<b>Datos del Solicitante</b>
Solicitante: RUBEN ALBERTO GARCIA (DNI: 25.546.69)
Datos de Contacto: <a href="mailto:ruben.garcia@gmail.com">ruben.garcia@gmail.com</a>

- ▲ A continuación, se deberá seleccionar “carga y presentación de archivos” para posteriormente validar la identidad de quien solicita el turno.

**Importante**

Estimado/a solicitante:  
Por el presente se informa que usted ha iniciado una solicitud de presentación ante el Instituto de Previsión Social.  
Se informa que la solicitud quedará presentada cuando presione el botón “Presentar al IPS”  
De no proceder a la carga completa en el plazo estipulado, la solicitud quedará automáticamente con estado VENCIDA y deberá iniciar una nueva.

**Fecha de Inicio de Solicitud:** 21-02-2025 07:25:29  
**Fecha límite para carga de Documentación:** 26-02-2025

---

### Documentación Especifica

<b>Planta Orgánico Funcional (P.O.F.)</b> Planta Orgánico Funcional (P.O.F.) aprobada por DIEGER	1 Opcional
<b>Planta Funcional (P.F.)</b> Planta Funcional (P.F.) aprobada por DIEGER	1 Opcional
<b>Carpeta 2024 - 1º Cuatrimestre</b> Carpeta 2024 - 1º Cuatrimestre	1 Opcional
<b>Carpeta 2024 - 2º Cuatrimestre</b> Carpeta 2024 - 2º Cuatrimestre	1 Opcional
<b>Carpeta 2024 - 3º Cuatrimestre</b> Carpeta 2024 - 3º Cuatrimestre	1 Opcional



- ▶ Luego deberá elegir del listado, un método para validar su identidad.

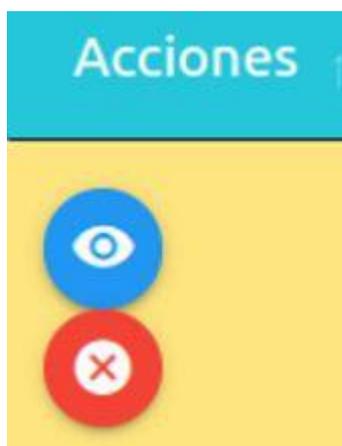


▲ A continuación, ir a "Mis turnos" a efecto de subir la documentación del año 2024



Solicitud	Fecha	CAP	Estado	Acciones
Entrega de documentación. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL Nro Diegep: 555 - STA. MARTA (HURLINGHAM)	Subida de documentación pendiente	La Plata - Sede	NUEVO	 
Entrega de documentación. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL Nro Diegep: 555 - SAN CARLOS DE BARRIO (OLAVARRIA)	Subida de documentación pendiente	La Plata - Sede	NUEVO	 
Entrega de documentación. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL Nro Diegep: 555 - TANDIL (TANDIL)	Subida de documentación pendiente	La Plata - Sede	NUEVO	 

## ▲ Acciones para cada turno:



 Ver turno / cargar documentación

 Cancelar turno

En la siguiente pantalla tendrá que adjuntar la documentación 2024 que no haya presentado con anterioridad.

Para subir la documentación clicar en cada ícono  e ingresará a la siguiente pantalla.

### Detalle mi Turno

Solicitud	Solicitante
Solicitud: Entrega de documentación. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL	Solicitante: <b>ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES DE LA INDUSTRIA DE LA PASTA DE CELULOSA</b>
Colegios: 1. Nro Diegep: 544 <b>ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES DE LA INDUSTRIA DE LA PASTA DE CELULOSA</b> (Distrito: <b>HUMEROSQUIM</b> )	Tipo de Solicitante: Asociaciones
Cap: La Plata - Sede - <b>ATENCIÓN VIRTUAL</b>	 Mail: <b>carbano@diegep.com</b>
Fecha: Subida de documentación pendiente	
Estado: NUEVO  Detalles	

### Documentacion Especifica

Nombre	Descripcion	Tipo	Acciones
Planta Orgánico Funcional (P.O.F.)	Planta Orgánico Funcional (P.O.F.) aprobada por DIEGEP	Opcional	
Planta Funcional (P.F.)	Planta Funcional (P.F.) aprobada por DIEGEP.	Opcional	
Carpeta 2024 - 1º Cuatrimestre	Carpeta 2024 - 1º Cuatrimestre	Opcional	
Carpeta 2024 - 2º Cuatrimestre	Carpeta 2024 - 2º Cuatrimestre	Opcional	
Carpeta 2024 - 3º Cuatrimestre	Carpeta 2024 - 3º Cuatrimestre	Opcional	

PRESENTAR ARCHIVOS AL IPS

VOLVER A MIS SOLICITUDES



- ▲ En caso de no tener que subir documentación 2024, debido a que ya la presentaron en formato papel, y sólo falta enviar alguna D20 digital, que fue adjuntada en el SAP, *se tendrá que subir en "Carpeta 2024- 3º cuatrimestre" una nota del RL mencionando que no tiene documentación para subir a esta turnera.* De cumplir con esta consigna el sistema le proporcionará un turno de atención no presencial para que la documentación pueda ser controlada por el IPS.

Primero seleccionar el archivo y luego “guardar archivo”.

**Información sobre la documentación**

**Requisito**

- ❗ Nombre: Planta Orgánico Funcional (P.O.F.) - Planta Orgánico Funcional (P.O.F.) aprobada por DIEGEP
- ❗ Tipo Requisito: Opcional

**Subir documentación**

- ❗ El archivo, se debe presentar en formato PDF.
- ❗ Subir Archivo PDF

SELECCIONAR ARCHIVO

POF T 20200827\_13154136.pdf

GUARDAR ARCHIVO

VOLVER SIN CARGAR ARCHIVO

Al finalizar, “Presentar archivos al IPS”

Documentación Especifica

Nombre	Descripción	Tipo	Acciones
Planta Orgánico Funcional (P.O.F.)	Planta Orgánico Funcional (P.O.F.) aprobada por DIEGEP	Opcional	<span style="color: red;">❗</span> <span style="color: blue;">🔍</span> <span style="color: green;">➕</span>
Planta Funcional (P.F.)	Planta Funcional (P.F.) aprobada por DIEGEP	Opcional	<span style="color: green;">➕</span>
Carpeta 2024 - 1º Cuatrimestre	Carpeta 2024 - 1º Cuatrimestre	Opcional	<span style="color: green;">➕</span>
Carpeta 2024 - 2º Cuatrimestre	Carpeta 2024 - 2º Cuatrimestre	Opcional	<span style="color: green;">➕</span>
Carpeta 2024 - 3º Cuatrimestre	Carpeta 2024 - 3º Cuatrimestre	Opcional	<span style="color: green;">➕</span>

PRESENTAR ARCHIVOS AL IPS

VOLVER A MIS SOLICITUDES

### Detalle de la carga de documentación

- Ar-elWlad"5,il i!S-,,\_Up<Jlidn!MJ>dlllc...IM..kma\*
- ít!chado-In,... s..bldai<llArctwo:s: IO.UOJ 1UI-:4J

Fecha de Envío: 19-02-2025 15:59:13

8 01,o:.....- u, Sl,t,lda ÁrmIWII: 1n 1  
Solicie,d GMt Añ,W.,O.,,,, IDS

#### Carga de Requisitos

cifcos

P u Orgii,im f(nóa;i,11 .W',I  
Plant.1Qr:,r,oo O<JCINI P.O.f.)\* c>ba!LI IIO"MC;U>

Optional  
Optional

P tll l'qncian.t j;>.f,1  
Plant.oF...avn JPF) \_ \_ - PO' D[c.EP

Optional

Ca,p!tl tIZ - 1\* CIMtrimtitrt  
C:-,ilICI MI 1\* OuatmmIHIn

Optional

C\*,p t>I2.0!4 -!- Ol.li ffrirtt-.  
e l.11101-4-iaw..t

Optional

Cupe 202-4\* J\*CIYClirim trc  
Ca,p,ti MIH jo E: .....

S. .... WI Llf4'11'1.1 1')1'1-20.15..t rto: -cdlichit  
... t IP'...wl\* ... i;nw i;Hl.. \*n --mam..... " rd,JKJ#P,Pnl ffrf! hitl, quire...  
... <11<1b,.....>"... Eft™'91dUI 11.uti&r.recll/iuli,a. ZD!li.NOPIESENa.U: -CDnStfde  
etInf. In dat:.i.ntt.Néiii\* ial.:U.-pad1""1at- :...ar MIP.5..

VOLVER A MIS TURNOS

Al finalizar le llegará un mail con la constancia de archivos presentados para el turno.



19/02/2025 15:59

Solicitud - Archivos Presentados.

1. Nro Diegep: 967 - STA. MARTA ( Distrito: HURLINGHAM )

ESTIMADO/A SOLICITANTE

Estimad@: RUT [REDACTED] (69), se registro la presentación de Documentación, en nuestro sistema.

- **Colegio:**
  - 1. Nro Diegep: 967 - STA. MARTA ( Distrito: HURLINGHAM )
- **Solicitud:** Entrega de documentación. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL
- **CAP:** La Plata - Sede
- **Fecha de creación:** 19-02-2025 11:50:08
- **Fecha posible de Evaluación de la Documentación:** 04/08/2025
- **Inicio de Carga de Archivos:** 19-02-2025 15:53:43
- **Fecha de Envio / Presentación de Archivos:** 19-02-2025 15:59:13

**ARCHIVOS PRESENTADOS AL IPS**

Documentación pendiente de evaluación por el IPS

- **Datos del Solicitante**
- **Solicitante:** [REDACTED]
- **Datos de [REDACTED]**

### Archivos enviados al IPS - No se pueden Modificar los mismos

Fecha de Inicio Subida de Archivos:: 19-02-2025 15:53:43

Fecha de Envio:: 19-02-2025 15:59:13

Observaciones:: IP Subida Archivos: 172.16.1.121

Solicitud con Archivos enviados al IPS.

Estimada/o solicitante:

Se comunica que en la fecha 19-02-2025 el sistema ha recibido su solicitud.

Una vez evaluada por este IPS, se le enviarán las carátulas pertinentes al correo institucional declarado en SAP al momento de controlar la documentación. En el caso que necesite rectificar, conforme el control efectuado por este IPS, deberá solicitar un turno "Entrega de documentación rectificativa. Vencimiento 2025. NO PRESENCIAL".